



ISTITUTO COMPRENSIVO di FAVARO
VENEZIA - FAVARO VENETO Via Gobbi, 13/d
Tel. e Fax 041630704 - c.f. 90092020271 - cod.mecc.VEIC83400V

Regolamento per effettuazione dei viaggi di istruzione e delle visite guidate

1. Finalità

I viaggi di istruzione e le visite guidate devono essere pianificate annualmente e motivate didatticamente nella programmazione, nel rispetto di quanto disposto dal T.U. D.L. n. 297 del 16.04.1994 e dalle disposizioni ministeriali vigenti in materia. Non è prevista una specifica preliminare programmazione per le visite occasionali ad aziende, musei, ecc. che di solito si svolgono in orario di lezione.

2. Tipologia dei viaggi

Si individuano le seguenti tipologie di viaggi:

- Visite occasionali ad aziende e musei. Si effettuano nell'ambito dell'orario di lezione.
- Visite guidate. Si svolgono nell'arco di una sola giornata, presso località di interesse storico-artistico, parchi naturali, musei, mostre, monumenti ecc.
- Viaggi di istruzione. Si effettuano nell'arco di uno o più giorni in località italiane.
- Viaggi connessi ad attività sportive.

3. Destinazione

Le visite guidate dovranno avvenire di norma in un raggio di 25 chilometri e/o con un tempo di percorrenza non superiore ad un'ora e trenta per la scuola dell'infanzia, all'interno della regione o a regione confinante per la scuola primaria, nel territorio nazionale per la scuola secondaria di 1° grado. I viaggi di istruzione, potranno avvenire su tutto il territorio nazionale per un massimo di tre viaggi per gli alunni dalla terza alla quinta classe di scuola primaria e per gli alunni di tutte le classi della scuola secondaria di 1° grado. La durata dei suddetti viaggi non deve superare i 3 giorni (2 notti).

Gli itinerari non devono risultare particolarmente faticosi riguardo al chilometraggio totale, onde evitare una permanenza eccessivamente lunga degli alunni nei mezzi di trasporto.

4. Durata e periodo

Le visite guidate non devono superare la durata di una giornata; i viaggi di istruzione non devono superare la durata di tre giorni. Nell'arco dell'anno scolastico non devono essere superati i 6 giorni in totale per visite e viaggi.

Viaggi e visite guidate sono vietate nell'ultimo mese di lezione (ad eccezione di quelli collegati con l'educazione ambientale o ad attività sportive), nelle ore notturne, nei giorni di scrutini e delle riunioni di organi collegiali. In riferimento alla sicurezza, quando possibile, devono essere evitate le visite nei giorni prefestivi.

5. Accompagnatori

Gli accompagnatori degli alunni sono principalmente i docenti di classe o di modulo, anche il personale A.T.A. può svolgere funzioni di accompagnatore; il numero di accompagnatori dovrà essere di uno ogni 15 alunni fermo restando che l'eventuale elevazione di un'unità, e fino ad un massimo di tre unità per classe, può essere decisa dal dirigente se ricorrono effettive esigenze connesse con il numero degli alunni e il bilancio dell'Istituto lo permetta; per gli alunni certificati si provvederà in base alla gravità della menomazione.

L'incarico di accompagnatore costituisce prestazione di servizio. E' ammessa la partecipazione dei genitori degli alunni (un genitore ogni 10 alunni per la scuola primaria, uno ogni 8 per la scuola dell'infanzia) senza onere a carico dell'Amministrazione, con l'impegno degli stessi a partecipare alle attività.

6. Mezzi di trasporto

E' consigliabile usufruire dei mezzi di trasporto pubblico, compreso il treno, per i quali non è necessario acquisire particolari documentazioni.

In mancanza di detti mezzi si provvederà all'utilizzo del trasporto di ditte private, vincitrici di gara d'appalto, secondo la normativa vigente.

7. Documentazione

Nei consigli di interclasse/intersezione di novembre i docenti approvano le visite e i viaggi di istruzione dell'anno scolastico e presentano le richieste, utilizzando l'apposito modello, entro la scadenza fissata dall'annuale circolare.

7.1 Viaggi di istruzione

Per i viaggi di istruzione i docenti devono presentare quanto segue:

- programmazione educativo - didattica del viaggio;
- giorno, meta, percorso;
- numero dei partecipanti, compresi gli accompagnatori, e mezzo di trasporto;
- orario di partenza e orario presunto di arrivo;
- docente responsabile dell'organizzazione; assenso scritto dei genitori degli alunni;
- é necessaria la partecipazione di almeno l'80 % degli alunni iscritti alle singole classi, salvo casi particolari.

Il versamento delle quote sarà effettuato con le modalità e la tempistica concordati con l'Agenzia di viaggi o le strutture prescelte.

7.2 Visite guidate e occasionali all'interno dell'orario di lezione (anche di 1 gg.)

- domande con approvazione del Consiglio di interclasse nel mese precedente la visita;
- progetto di inserimento della visita guidata nella programmazione educativo - didattica;
- giorno, ora, meta e percorso;
- mezzo di trasporto;
- docenti interessati;
- entro 5 gg. dopo l'effettuazione della visita ricevuta dell'avvenuto versamento su conto corrente dell'Istituto dei contributi di alunni e genitori.

E' opportuno che alle visite guidate partecipino alunni della stessa fascia di età, della stessa classe o modulo. E' necessaria la partecipazione di almeno il 90% degli alunni iscritti alle singole classi.

8. Partecipazione alunni

La partecipazione degli alunni alle visite guidate e ai viaggi di istruzione, al di fuori di cause di forza maggiore che la impediscano (es. malattia) é obbligatoria.

Il Consiglio di Istituto stabilirà per ogni anno scolastico la quota massima per le visite guidate di un giorno e per i viaggi di istruzione.

Prevvia richiesta della famiglia, la scuola riconoscerà un contributo solo in caso di appartenenza della stessa alla cosiddetta "fascia sociale" già riconosciuta dall'Ente Locale nell'anno di riferimento. Il contributo sarà erogato, compatibilmente con le risorse finanziarie, nella misura massima del 50%.

9. Autorizzazioni

E' obbligo acquisire preventivamente il consenso scritto di chi esercita la potestà familiare.

I viaggi di istruzione e le visite guidate saranno autorizzati dal Consiglio di Istituto o dalla Giunta su delega di quest'ultimo.

Le visite occasionali saranno autorizzate dal Dirigente Scolastico.

10. Disposizioni finali

- Tutti i partecipanti ai viaggi di istruzione devono essere coperti da polizza assicurativa contro gli infortuni, personale o cumulativa.
- Tutti i partecipanti devono essere muniti di documento di riconoscimento.
- Tutti i viaggi di istruzione e le visite guidate avranno come sede di partenza e di arrivo, ai fini della durata del servizio del personale docente e non della polizza assicurativa, il plesso scolastico di appartenenza. Da tale punto avrà quindi inizio l'uso del mezzo di trasporto stabilito.
- I contributi degli alunni e dei genitori devono essere introitati al bilancio dell'Istituto.
- Per quanto non contemplato nel presente regolamento si rinvia alla C.M. n. 291 del 14.10.1992.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
dott.ssa Ornella Scomparin